



YILDIRIR İNŞAAT MADENCİLİK ODUN KÖM.NAK.SAN. VE TİC.LTD. ŞTİ.

ÇALIŞAN KİŞİSEL VERİLERİNİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ AYDINLATMA METNİ

("Aydınlatma Metni")

1. GENEL TANIM

Kanun kapsamında kişisel veri, kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü veriyi kapsamaktadır. Kişisel verinin özel bir türü olan Özel Nitelikli Kişisel Veri, ırk, etnik köken, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep, diğer inançlar, kılık ve kıyafet, dernek, vakıf veya sendika üyeliği, sağlık, cinsel hayat, ceza mahkumiyeti ve güvenlik tedbirleri, biyometrik ve genetik verileri ifade eder.

Kişisel verilerin işlenmesi, kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hâle getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlemi ifade etmektedir.

2. VERİ SORUMLUSU

Kişisel verileriniz veri sorumlusu sıfatıyla YILDIRIR İNŞAAT MADENCİLİK ODUN KÖM.NAK.SAN. VE TİC.LTD. ŞTİ. ("**Veri Sorumlusu**") tarafından, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ("Kanun") uyarınca aşağıda açıklanan kapsamda işlenebilecektir.

3. KİŞİSEL VERİLERİN TOPLANMASI, HUKUKİ SEBEBİ VE İŞLENME AMAÇLARI

Kişisel verileriniz, Kanun'a uygun olarak, Veri Sorumlusu tarafından sağlanan hizmet ve Veri Sorumlusu'nun ticari faaliyetlerine bağlı olarak değişkenlik gösterebilmekle birlikte; otomatik ya da otomatik olmayan yollarla, sözlü, yazılı ya da elektronik olarak toplanabilecektir.

Toplanan kişisel verileriniz, Kanun'da öngörülen temel ilkelere uygun olarak ve Kanun'un 5. ve 6. maddelerinde belirtilen ve aşağıda gösterilen kişisel veri işleme şartları (hukuki sebepleri) dahilinde; **VERİ SORUMLUSU** tarafından aşağıda belirtilen amaçlarla işlenebilecektir. Kişisel verilerinizin neler olduğunu, nasıl toplandıklarını ve tarafımızca işlemeye konu olabilecek kişisel verilerin neler olduğunu ve bu verilerin işleme amaçlarının detaylarını aşağıdaki tablolardan inceleyebilirsiniz.

Hukuki İşlem

Hukuki İşlem Verisi		
Hukuki İşlem Verisine Ait Veriler	Verinin Elde Edilme Yöntemi	Kişisel Verinin İşlenme Amacı
Adli makamlarla yazışmalardaki bilgiler	Excel Programı	Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi
Dava dosyasındaki bilgiler v.b.	Hard Copy	İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi
	Yazılım Programı - Yurtiçi	Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi
	Belge Aslı	Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi
	Bilgi Teknolojileri Veri Kayıt Sistemi	

	Form - Belge Belge Yönetim Yazılımı El yazısı Özel Entegrasyon Programı Muhasebe Programı	Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme Ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi Çalışanlar İçin Yan Haklar Ve Menfaatleri Süreçlerinin Yürütülmesi Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi
Hukuki Sebepler		
Hukuki Yükümlülüğün Yerine Getirilmesi		
Kanunlarda Öngörülmesi		
Veri Sorumlusunun Meşru Menfaatleri		
Bir hakkın Tesisi, Kullanılması veya Korunması		
Sözleşme İmzalanması		
Açık Rızanın Alınması		

Kimlik

Kimlik Verisi		
Kimlik Verisine Ait Veriler	Verinin Elde Edilme Yöntemi	Kişisel Verinin İşlenme Amacı
Ad-Soyad	Excel Programı	Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi
TC kimlik no v.b.	Hard Copy	Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan
Görevi	Yazılım Programı -	Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine
İmza	Yurtiçi	Getirilmesi
Anne-Baba Adı	Belge Aslı	Çalışanlar İçin Yan Haklar Ve Menfaatleri
Doğum tarihi	Belge Yönetim	Süreçlerinin Yürütülmesi
Doğum yeri	Yazılımı	Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi
Medeni hali	Form - Belge	Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
Nüfus cüzdanı seri sıra no	E-Posta - Yurtdışı	Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin
Anne Kızlık Soyadı	E-Posta - Yurtiçi	Yürütülmesi
Dijital İmza	Bilgi Teknolojileri Veri	Tedarik Zinciri Yönetimi Süreçlerinin
Doğum Tarihi	Kayıt Sistemi	Yürütülmesi
Doğum Yeri	El yazısı	Lojistik Faaliyetlerinin Yürütülmesi
Ehliyet Belge No	Bilgisayar Ortamı	Taşınır Mal Ve Kaynakların Güvenliğinin
Nüfusa Kayıtlı Olduğu İl-İlçe Bilgisi	Web Tabanlı Yazılım	Temini
Cilt No-Sıra No-Birey Sıra No	Özel Entegrasyon Programı	Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi
Cinsiyeti	Muhasebe Programı	Mal / Hizmet Satış Sonrası Destek
Din Bilgisi (Nüfus Cüzdanında Yer Alan Din Bilgisi)	Şifreli Dosya	Hizmetlerinin Yürütülmesi
		Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi
		İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi
		Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi
		Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi

		Mal / Hizmet Üretim Ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi Görevlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi Erişim Yetkilerinin Yürütülmesi Veri Sorumlusu Operasyonlarının Güvenliğinin Temini İş Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Önerilerin Alınması Ve Değerlendirilmesi İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme Ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi Diğer - Fesih İşlemlerinin Yürütülmesi İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi Fiziksel Mekan Güvenliğinin Temini Risk Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi Ücret Politikasının Yürütülmesi Çalışan Memnuniyeti Ve Bağlılığı Süreçlerinin Yürütülmesi Performans Değerlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi Yetenek / Kariyer Gelişimi Faaliyetlerinin Yürütülmesi Talep / Şikayetlerin Takibi
--	--	---

Hukuki Sebepler

Hukuki Yükümlülüğün Yerine Getirilmesi
Kanunlarda Öngörülmesi
Bir hakkın Tesisi, Kullanılması veya Korunması
Veri Sorumlusunun Meşru Menfaatleri
Açık Rızanın Alınması
İlgili Kişinin Alenileştirmiş Olması
Sözleşme İmzalanması
Kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbî teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi ile sağlık hizmetlerinin planlanması, yönetimi ve finansmanı

Özlük

Özlük Verisi

Özlük Verisine Ait Veriler	Verinin Elde Edilme Yöntemi	Kişisel Verinin İşlenme Amacı
Bordro bilgileri	Excel Programı	Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi
Ücret Bilgisi	Hard Copy	İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin
Disiplin soruşturması	Yazılım Programı -	Yürütülmesi
İşe giriş-çıkış belgesi	Yurtiçi	Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi
kayıtları	Belge Aslı	Verilmesi
Çalışan İşe Giriş - Çıkış	Belge Yönetim	Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi
Saat Bilgisi	Yazılımı	Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin
İşe Giriş Tarihi	El yazısı	Yürütülmesi
Askerlik Terhis Bilgisi	Özel Entegrasyon	Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi
Net Gelir ve Brüt Gelir	Programı	İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi
Bilgisi	Bilgi Teknolojileri Veri	Veri Sorumlusu Operasyonlarının
İşe Giriş-İşten Ayrılış	Kayıt Sistemi	Güvenliğinin Temini
Tarihleri	Form - Belge	İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin
Performans	Şifreli Dosya	Yürütülmesi
değerlendirme raporları	Muhasebe Programı	Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme Ve
v.b.	Web Tabanlı Yazılım	Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi
Eğitim Durumu		Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin
		Yürütülmesi
		Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan
		Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi
		Diğer - Fesih İşlemlerinin Yürütülmesi
		İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat
		Faaliyetlerinin Yürütülmesi
		İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
		Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi
		İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması
		Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
		Çalışanlar İçin Yan Haklar Ve Menfaatleri
		Süreçlerinin Yürütülmesi
		Ücret Politikasının Yürütülmesi
		Çalışan Memnuniyeti Ve Bağlılığı
		Süreçlerinin Yürütülmesi
		Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
		Görevlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi
		İş Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik
		Önerilerin Alınması Ve Değerlendirilmesi
		Performans Değerlendirme Süreçlerinin
		Yürütülmesi
		Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi
		Yetenek / Kariyer Gelişimi Faaliyetlerinin
		Yürütülmesi
		Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin
		Yürütülmesi
		Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi
Hukuki Sebepler		
Hukuki Yükümlülüğün Yerine Getirilmesi		
Kanunlarda Öngörülmesi		
Veri Sorumlusunun Meşru Menfaatleri		
Bir hakkın Tesisi, Kullanılması veya Korunması		

Sözleşme İmzalanması
Açık Rızanın Alınması

Fiziksel Mekân Güvenliği

Fiziksel Mekân Güvenliği Verisi		
Fiziksel Mekân Güvenliği Verisine Ait Veriler	Verinin Elde Edilme Yöntemi	Kişisel Verinin İşlenme Amacı
Kamera kayıtları v.b. Çalışan ve ziyaretçilerin giriş çıkış kayıt bilgileri Fiziksel Mekan Giriş-Çıkış Bilgisi	Hard Copy Yazılım Programı - Yurtiçi Bilgi Teknolojileri Veri Kayıt Sistemi Web Tabanlı Yazılım Excel Programı Şifreli Dosya Muhasebe Programı	Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi Çalışanlar İçin Yan Haklar Ve Menfaatleri Süreçlerinin Yürütülmesi Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi Fiziksel Mekan Güvenliğinin Temini Risk Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi Ziyaretçi Kayıtlarının Oluşturulması Ve Takibi İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi Taşınır Mal Ve Kaynakların Güvenliğinin Temini Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi
Hukuki Sebepler		
Bir hakkın Tesisi, Kullanılması veya Korunması Veri Sorumlusunun Meşru Menfaatleri Hukuki Yükümlülüğün Yerine Getirilmesi Sözleşme İmzalanması		

Görsel ve İşitsel Kayıtlar

Görsel ve İşitsel Kayıtlar Verisi		
Görsel ve İşitsel Kayıtlar Verisine Ait Veriler	Verinin Elde Edilme Yöntemi	Kişisel Verinin İşlenme Amacı
Fotoğraf	Hard Copy Yazılım Programı - Yurtiçi	Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi Çalışanlar İçin Yan Haklar Ve Menfaatleri Süreçlerinin Yürütülmesi Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi

Hukuki Sebepler

Bir hakkın Tesisi, Kullanılması veya Korunması
 Hukuki Yükümlülüğün Yerine Getirilmesi

İletişim

İletişim Verisi

İletişim Verisine Ait Veriler	Verinin Elde Edilme Yöntemi	Kişisel Verinin İşlenme Amacı
E-posta adresi	Belge Aslı	Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi
Telefon Numarası	Belge Yönetim	Tedarik Zinciri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi
Adres no	Yazılımı	Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi
İletişim adresi	Form - Belge	Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi
Telefon no v.b.	Bilgi Teknolojileri Veri	İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi
Kayıtlı elektronik posta adresi (KEP)	Kayıt Sistemi	Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi
	Hard Copy	Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi
	E-Posta - Yurtdışı	Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi
	E-Posta - Yurtiçi	Mal / Hizmet Üretim Ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi
	El yazısı	İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi
	Yazılım Programı - Yurtiçi	İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi
	Web Tabanlı Yazılım	Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi
	Özel Entegrasyon	Görevlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi
	Programı	Lojistik Faaliyetlerinin Yürütülmesi
	Muhasebe Programı	Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi
	Excel Programı	Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi
	Şifreli Dosya	Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
		İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
		Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi
		Diğer - Fesih İşlemlerinin Yürütülmesi
		Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme Ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi
		Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi
		Çalışanlar İçin Yan Haklar Ve Menfaatleri Süreçlerinin Yürütülmesi
		Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi
		İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi
		Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi
		Risk Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi
		İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması
		Talep / Şikayetlerin Takibi

Hukuki Sebepler

Veri Sorumlusunun Meşru Menfaatleri
Hukuki Yükümlülüğün Yerine Getirilmesi
Kanunlarda Öngörülmesi
Bir hakkın Tesisi, Kullanılması veya Korunması
Sözleşme İmzalanması
Açık Rızanın Alınması

Lokasyon

Lokasyon Verisi

Lokasyon Verisine Ait Veriler	Verinin Elde Edilme Yöntemi	Kişisel Verinin İşlenme Amacı
Araç Takip Sistemi Verileri	Yazılım Programı - Yurtiçi	Lojistik Faaliyetlerinin Yürütülmesi
Bulunduğu yerin konum bilgileri v.b.	Web Tabanlı Yazılım	Taşınır Mal Ve Kaynakların Güvenliğinin Temini
GPS Verileri	Belge Aslı	Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
	Form - Belge	Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi
	El yazısı	Görevlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi
	Özel Entegrasyon Programı	İş Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Önerilerin Alınması Ve Değerlendirilmesi
	Belge Yönetim Yazılımı	Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi
		Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi
		Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi

Hukuki Sebepler

Açık Rızanın Alınması
Bir hakkın Tesisi, Kullanılması veya Korunması
Sözleşme İmzalanması
Veri Sorumlusunun Meşru Menfaatleri
Hukuki Yükümlülüğün Yerine Getirilmesi
Kanunlarda Öngörülmesi

Araç Bilgisi

Araç Bilgisi Verisi

Araç Bilgisi Verisine Ait Veriler	Verinin Elde Edilme Yöntemi	Kişisel Verinin İşlenme Amacı
Araç Plakası	Yazılım Programı - Yurtiçi	Lojistik Faaliyetlerinin Yürütülmesi
	Belge Aslı	Taşınır Mal Ve Kaynakların Güvenliğinin Temini
	Form - Belge	Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
		İş Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Önerilerin Alınması Ve Değerlendirilmesi
		Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi

Hukuki Sebepler

Açık Rızanın Alınması

Ceza Mahkûmiyeti Ve Güvenlik Tedbirleri

Ceza Mahkûmiyeti Ve Güvenlik Tedbirleri Verisi		
Ceza Mahkûmiyeti Ve Güvenlik Tedbirleri Verisine Ait Veriler	Verinin Elde Edilme Yöntemi	Kişisel Verinin İşlenme Amacı
Ceza mahkumiyetine ilişkin bilgiler	Belge Yönetim Yazılımı	Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi
Güvenlik tedbirlerine ilişkin bilgiler v.b.	Form - Belge	İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi
	Belge Aslı	Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi
	Hard Copy	Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme Ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi
	El yazısı	Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi
		Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi
Hukuki Sebepler		
Hukuki Yükümlülüğün Yerine Getirilmesi		
Kanunlarda Öngörülmesi		
Veri Sorumlusunun Meşru Menfaatleri		
Açık Rızanın Alınması		

Finans

Finans Verisi		
Finans Verisine Ait Veriler	Verinin Elde Edilme Yöntemi	Kişisel Verinin İşlenme Amacı
Fatura Bilgisi (Finans)	El yazısı	Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi
Banka Hesap	Excel Programı	Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi
IBAN Bilgisi	Hard Copy	Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi
Çalışan Banka Hesap Bilgileri	Belge Aslı	Çalışanlar İçin Yan Haklar Ve Menfaatleri Süreçlerinin Yürütülmesi
	Form - Belge	Ücret Politikasının Yürütülmesi
	Yazılım Programı - Yurtiçi	
	Şifreli Dosya	
	Belge Yönetim Yazılımı	
	Bilgi Teknolojileri Veri Kayıt Sistemi	
	Muhasebe Programı	
	Web Tabanlı Yazılım	
Hukuki Sebepler		
Veri Sorumlusunun Meşru Menfaatleri		
Hukuki Yükümlülüğün Yerine Getirilmesi		
Kanunlarda Öngörülmesi		
Sözleşme İmzalanması		
Bir hakkın Tesisi, Kullanılması veya Korunması		

İşlem Güvenliği

İşlem Güvenliği Verisi		
İşlem Güvenliği Verisine Ait Veriler	Verinin Elde Edilme Yöntemi	Kişisel Verinin İşlenme Amacı
Şifre ve parola bilgileri v.b. IP adresi bilgileri İnternet sitesi giriş çıkış bilgileri Arama Geçmişi İşlem Bilgileri	Bilgi Teknolojileri Veri Kayıt Sistemi Muhasebe Programı Özel Entegrasyon Programı Belge Aslı Form - Belge Yazılım Programı - Yurtiçi	Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi Erişim Yetkilerinin Yürütülmesi
Hukuki Sebepler		
Bir hakkın Tesisi, Kullanılması veya Korunması Sözleşme İmzalanması Veri Sorumlusunun Meşru Menfaatleri		

Risk Yönetimi

Risk Yönetimi Verisi		
Risk Yönetimi Verisine Ait Veriler	Verinin Elde Edilme Yöntemi	Kişisel Verinin İşlenme Amacı
Ticari, teknik, idari risklerin yönetilmesi için işlenen bilgiler v.b.	Bilgi Teknolojileri Veri Kayıt Sistemi	Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi
Hukuki Sebepler		
Bir hakkın Tesisi, Kullanılması veya Korunması Veri Sorumlusunun Meşru Menfaatleri		

Mesleki Deneyim

Mesleki Deneyim Verisi		
Mesleki Deneyim Verisine Ait Veriler	Verinin Elde Edilme Yöntemi	Kişisel Verinin İşlenme Amacı
Meslek Diploma bilgileri Transkript bilgileri v.b. Mezuniyet Bilgisi	Belge Aslı Bilgi Teknolojileri Veri Kayıt Sistemi Form - Belge Excel Programı Hard Copy Yazılım Programı - Yurtiçi	İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme Ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi
Hukuki Sebepler		
Hukuki Yükümlülüğün Yerine Getirilmesi		

Kanunlarda Öngörülmesi
Bir hakkın Tesisi, Kullanılması veya Korunması

Sağlık Bilgileri

Sağlık Bilgileri Verisi		
Sağlık Bilgileri Verisine Ait Veriler	Verinin Elde Edilme Yöntemi	Kişisel Verinin İşlenme Amacı
Meslek Hastalığı Tanısı	Belge Aslı	İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme Ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi Çalışanlar İçin Yan Haklar Ve Menfaatleri Süreçlerinin Yürütülmesi İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi
Kişisel sağlık bilgileri	Bilgi Teknolojileri Veri Kayıt Sistemi	
Protokol Numarası	Form - Belge	
Engellilik durumuna ait bilgiler	Excel Programı	
Kan grubu bilgisi	Hard Copy	
Kullanılan cihaz ve protez bilgileri v.b.	Yazılım Programı - Yurtiçi	
Tıbbi Anamnez	Belge Yönetim	
Hasta No	Yazılımı	
	El yazısı	
Hukuki Sebepler		
Hukuki Yükümlülüğün Yerine Getirilmesi		
Kanunlarda Öngörülmesi		
Kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbî teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi ile sağlık hizmetlerinin planlanması, yönetimi ve finansmanı		
Açık Rızanın Alınması		
Bir hakkın Tesisi, Kullanılması veya Korunması		
Veri Sorumlusunun Meşru Menfaatleri		

Çalışan Aile Bireyi ve Yakını Bilgisi

Çalışan Aile Bireyi ve Yakını Bilgisi Verisi		
Çalışan Aile Bireyi ve Yakını Bilgisi Verisine Ait Veriler	Verinin Elde Edilme Yöntemi	Kişisel Verinin İşlenme Amacı
Çalışan 1. Derece Akraba Bilgisi	Belge Aslı	İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi Çalışanlar İçin Yan Haklar Ve Menfaatleri Süreçlerinin Yürütülmesi Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme Ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi
Çalışan Aile Bireyleri	Bilgi Teknolojileri Veri Kayıt Sistemi	
Kimlik ve Adres Bilgileri	Form - Belge	
	Excel Programı	
	Hard Copy	
	Yazılım Programı - Yurtiçi	

		Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi
Hukuki Sebepler		
Hukuki Yükümlülüğün Yerine Getirilmesi		
Kanunlarda Öngörülmesi		
Bir hakkın Tesisi, Kullanılması veya Korunması		

4. KİŞİSEL VERİLERİNİZİN AKTARILDIĞI TARAFLAR VE AKTARIM AMAÇLARI

Kişisel verileriniz, Kanun'da öngörülen temel ilkelere uygun olarak ve Kanun'un 8. ve 9. maddelerinde belirtilen kişisel veri aktarım şartları dahilinde, Veri Sorumlusu tarafından yukarıda sayılan amaçla sınırlı olarak aşağıda listelenen yurtiçi ve yurtdışı alıcı gruplarına belirtilen amaçlarla aktarılabilir.

ÇALIŞAN Kişisel Verilerinin Aktarıldığı Taraflar ve Aktarım Amaçları (Veri Kategorileri)	Aktarım Yapılan Taraflar		Kişisel Verinin Aktarım Amacı	
	YURTIÇİ	YURTDIŞI	YURTIÇİ	YURTDIŞI
Hukuki İşlem				
Kimlik	Tedarikçiler			
Özlük	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları			
Fiziksel Mekân Güvenliği	Diğer - Mali			
Görsel ve İşitsel Kayıtlar	Müşavir - Muhasebe			
İletişim	Gerçek Kişiler veya Özel Hukuk			
Lokasyon	Tüzel Kişileri			
Araç Bilgisi	Diğer - Hukuk			
Ceza Mahkûmiyeti Ve Güvenlik Tedbirleri	Müşaviri			
Finans	Diğer - Müşteri			
İşlem Güvenliği				
Risk Yönetimi				
Mesleki Deneyim				
Sağlık Bilgileri				
Çalışan Aile Bireyi ve Yakını Bilgisi				
Hukuki Sebepler				
YURTIÇİ		YURTDIŞI		

5. KİŞİSEL VERİ SAHİBİ OLARAK KANUN'UN 11. MADDESİNDE SAYILAN HAKLARINIZ

Kanun'un 11. maddesi uyarınca, veri sahipleri olarak aşağıdaki haklara sahip olduğunuzu bildiririz:

- Kişisel verilerinizin işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileriniz işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerinizin işleme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerinizin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- Kanun'a ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıkması durumunda buna itiraz etme,
- Kişisel verilerinizin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

Haklarınıza ilişkin taleplerinizi aşağıda belirttiğimiz yöntemlerle tarafımıza iletmeniz durumunda, niteliğine göre talebi en kısa sürede ve en geç otuz gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandırılacaktır.

Haklarınızı kullanmak için, Veri Sorumlusu adresinden fiziken alabileceğiniz, ilgili kişi/veri sahibi başvuru/talep formu'nu doldurup imzaladıktan sonra bu başvuru formunu ya da haklarınızı kullanmak için düzenlediğiniz orjinal imzalı dilekçenizi;

- Madazı Mahallesi Hal Arkası No:27 Yahyalı/KAYSERİ adresi (Veri Sorumlusu adresi) sekreteryasına kimliğinizi tespit edici belgeler ile elden teslim edebilir,
- Noter vasıtasıyla veya iadeli taahhütlü posta yoluyla yukarıdaki adresimize gönderebilir,

Aydınlatma metnini okuduğunuz için teşekkür ederiz.

YILDIRIR İNŞAAT MADENCİLİK ODUN KÖM.NAK.SAN. VE TİC.LTD. ŞTİ.